

## Уважаемые застройщики!

Для выполнения работ по строительству стендов необходимо выполнить следующее:

1. Оформить и подписать в двух экземплярах Заявку в отделе технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ" (каб.214А, отв. Зайцев Андрей Борисович, тел. 8-495-974-32-76). Один экземпляр Заявки остается в отделе технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ", второй экземпляр сдается вместе с остальными документами в технический отдел ООО "ПО"МОНТАЖНИК" в течение трех рабочих дней. По истечении вышеуказанного срока заявка аннулируется и подлежит повторному оформлению.

2. Связаться с отделом по техническому обеспечению выставок ООО "ПО"МОНТАЖНИК" по тел. 8-495-644-29-11, 8-495-258-87-48, 8-915-359-99-53 или по бесплатному номеру 8-800-234-41-06(1303,1288) и предоставить следующие документы:

- Копия Сертификата Соответствия Требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 применительно к проектированию, строительству выставочных стендов, работам по устройству электроснабжения до 1000 вольт (заверенную нотариусом);

- Копии Сертификатов соответствия на используемые материалы, конструкции, электрооборудование;

- План размещения выставочного стенда в павильоне;

- Проект выставки (стенда) выполненный в изометрии (для нестандартной застройки) с расшифровкой условных обозначений;

- Для двухэтажного стенда: статистический расчет на силовую конструкцию (программа "Лира") в бумажной и электронной форме, чертежи с указанием всех размеров стенда (за подписью конструктора и со штампом предприятия; чертежи двухэтажной (силовой) конструкции со всеми усиливающими элементами и маршевой лестницей с перилами, чертежи 1 и 2 этажа с показанными ограждениями, схема электроснабжения и освещения стенда 1 и 2 этажа (заполняется Форма 3);

- Оригинал письма (доверенность) от фирмы, для которой осуществляется строительство выставочных экспозиций, заверенный руководителем фирмы-экспонента;

- Письмо с перечнем оборудования, необходимого для строительства выставки/стенда, с указанием названия фирмы, для которой осуществляется строительство, в 4 экземплярах. Письмо должно быть заверено руководителем монтажной организации;

- Копия приказа о назначении ответственного лица за проведение монтажно-демонтажных работ и техническое обслуживание выставки/стенда во время работы, а также ответственного за технику безопасности при проведении монтажно-демонтажных работ на выставке/стенде;

- Электропроект выставки/стенда (2 экз.) с расшифровкой условных обозначений и указанием напряжения электропитания, максимальных мощностей нагрузок по каждой единице оборудования и точек подключения электрооборудования, заверенный руководителем монтажной организации;

- Схема электроснабжения и освещения стенда (Форма 3) в 2-х экземплярах;

- Копия приказа о назначении ответственного лица за электрохозяйство не ниже 4 группы допуска;
- Копия журнала проверки знаний электромонтажников с печатью Госэлектронадзора;
- Список электромонтажников не ниже 3 группы допуска, участвующих в электромонтажных работах на данной выставке, за подписью ответственного лица за электрохозяйство, с указанием ответственного за работы на выставочной площадке;
- Копии удостоверений указанных в списке электромонтажников;
- Список монтажников, участвующих в монтажно-демонтажных работах на выставке/ стенде, заверенный руководителем монтажной организации в 2-х экземплярах с указанием паспортных данных;
- Заключенный с ООО "ПО"МОНТАЖНИК" Договор на проверку технической документации и Договор на выполнение электротехнических замеров.

*При себе необходимо иметь реквизиты и печать организации. Все документы предоставляются в оригинале или заверенной копии.*

3. После процедуры проверки технической документации необходимо **получить печать** ООО "ПО"МОНТАЖНИК" на письме с перечнем завозимого оборудования.
4. На письме с перечнем оборудования поставить печать в 3 РОНПР Управления по СВАО ГУ МЧС по г. Москве (тел. 8-499-760-27-24). Для этого необходимо иметь:
  - Акт выполнения огнезащитных работ;
  - Сертификаты пожарной безопасности на используемые материалы;
5. После получения разрешений от ООО "ПО"МОНТАЖНИК" и 3 РОНПР Управления по СВАО ГУ МЧС по г. Москве отнести письмо в отдел технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ" и получить разрешение на завоз выставочного оборудования в павильон.

**ВНИМАНИЕ:** пройти проверку технической документации в ООО "ПО"МОНТАЖНИК" и получить разрешение от 3 РОНПР Управление по СВАО ГУ МЧС по г. Москве можно в любой последовательности.

*Проверка технических документов проводится с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00.*